



## **Comitato Genitori**

Istituto Comprensivo di Carugate

# **Giunta Comitato Genitori**

## **Verbale del 01/10/2019**

### **PRESENTI Giunta**

Veronica Bianchi (Presidente)

Adele Di Cicco

Catia Tesini

Edoardo Perego

Elisa Spiniello

Emanuela Belloni

Ludovica Bastoni (Tesoriere)

Sabrina Belloni (Segretario)

Simona Runci

Sonia Benassi

Stefano Colombo

Valentina Zurria

### **ASSENTI Giunta**

### **PRESENTI Genitori/Rappresentanti**

Erano presenti 2 rappresentanti e 4 genitori.

### **DISCUSSIONE PUNTI ALL'ORDINE DEL GIORNO**

#### **1) Approvazione Verbale Giunta Comitato Genitori del 17/09/2019**

Approvato

#### **2) Commissione Mensa**

Nel mese di settembre, la Sig.ra Nicoletta Biondillo ha inviato a mezzo mail al Comitato Genitori e al Comune le proprie dimissioni.

Consultato l'esito delle votazioni effettuate nel 2018, viene inserita nel ruolo la Sig.ra Catia Tesini. Entro domani il Presidente Veronica Bianchi segnalerà tale nominativo al Comune tramite mail.

Nicoletta Biondillo era stata nominata tra i 4 principali pertanto, al fine di reintegrare il gruppo, viene votato un nominativo tra gli eleggibili (Bianchi, Fiorentini, Mattavelli). L'esito della votazione individua Veronica Bianchi come membro dei Principali.

Attuale elenco dei Principali: Bianchi, Casarani, Negri, Verdiano.



## Comitato Genitori

Istituto Comprensivo di Carugate

### 3) Formazione

#### AID:

su richiesta del comune, in luglio era stato inviato il programma per poter ottenere un contributo economico. In questi giorni, su richiesta dei membri del Comitato, non ci è stata confermata l'assegnazione del fondo. Entro giovedì riceveremo una risposta definitiva.

A seguito della risposta il volantino riporterà la dicitura "in collaborazione" o "finanziato da" Comune.

Votazione per approvazione corsi AID: approvato all'unanimità]

Dettagli:

- Corso di 6 incontri sui disturbi dell'apprendimento
- Nel caso in cui non dovessimo ricevere il fondo dal comune, si richiederà un contributo di 10€ ai genitori partecipanti. Tali somme verrebbero coltate dai rappresentanti di Plesso
- Il corso includerà sicuramente la Primaria ma estenderemo l'invito a tutti i Plessi.

In merito ai partecipanti:

Ci è stato chiesto di estendere l'invito ai genitori dei bambini iscritti alla scuola San Giuseppe; se avanzassero posti (sempre che vi sia un contributo da parte del Comune) accoglieremo questa proposta.

Nel caso venisse confermato il contributo da parte del Comune, il Comitato potrebbe prendere in considerazione Imparole. La proposta ricevuta include 2 proposte di corso a 800€/cad. Ogni corso si articola in 6 incontri da 2 ore e sarebbe rivolto alla scuola primaria e alla scuola dell'infanzia.

La decisione terrebbe conto di un eventuale corso tenuto dalla Dott.ssa Cuneo e organizzato dalla Scuola. Tale corso viene molto apprezzato dai genitori e riceve dei feedback positivi.

In merito al calendario degli incontri:

Il calendario propostoci da AID propone incontri da giovedì 4/10 e poi ogni giovedì sino a dicembre incluso. L'Auditorio risulterebbe disponibile nelle date richieste tranne il 4/10 perchè la primaria ha riunione pertanto è stato chiesto a AID di spostare la data.

Nella definizione del calendario occorre tenere presente di non fissare incontri il 31/10. Un'ipotesi sarebbe iniziare il 7 novembre e protrarre sino a ridosso di Natale oppure slittare e finire il 19 dicembre.

In merito alla condivisione con la Dirigente Scolastica:

La Dirigente Scolastica ha già chiesto di incontrare il Comitato dopo 15/10; a tale incontro parteciperanno Elisa, Veronica, Ludovica.

### 4) Mercatino di Natale (Secondaria)

L'insegnante che ha proposto l'iniziativa alla Dirigente Scolastica ha ricevuto risposta di condividere il progetto con il Comitato.



## Comitato Genitori

Istituto Comprensivo di Carugate

Il Comitato ha accolto l'iniziativa e proporrebbe al Comune di chiudere la via San Francesco per la durata dei banchetti di sabato 14/12/2019 (mattina).

Si propone di far gestire i banchetti ai ragazzi con la presenza di membri del Comitato.

Proponiamo di allestire un banchetto per offrire pandoro/panettone ai genitori e di allestire un banchetto di stelle di natale in vendita.

E' stato richiesto al Comitato collaborazione per creare un volantino; proponiamo Simona.

Budget richiesto 100€ per acquisto di materiale: approvato all'unanimità.

### 5) Foto

Occorre inviare un promemoria alla Dirigente al fine di ricordare alle insegnanti di scattare le foto di classe.

Di seguito vengono riportate le date utili riferite alle fotografie:

**Infanzia** – entro 07/02 consegna chiavetta; 11/02 soldi + numero di stampe; 27/02 consegna foto;

**Primaria** – (2 gg di lavorazione foto); entro il 06/12 consegna chiavetta al Comitato; entro martedì 10 consegna soldi + numero di stampe; 19/12 consegna foto;

**Secondaria** – 08/04 consegna chiavetta; 22/04 soldi + numero di stampe

**Foto di grupo grandi** – Fotografo – da definire

Remigini (Alberti festa 16/05 – Ginestrino 23/05) consegna chiavetta entro 11/05 foto con fotografo

5° elementare - consegna chiavetta entro 11/05 - foto con fotografo

3°Media – da definire

*Chiediamo ai rappresentanti di ricordare ai genitori di verificare la presenza del proprio figlio nella foto prima di procedere con l'acquisto.*

### 6) Solidarietà

Tra le proposte presentate al comitato viene votato all'unanimità "Associazione Progetto Cernobyl Carugate"

### 7) Preparazione Assemblea annuale

L'assemblea si svolgerà il 21 novembre.

Chiedere alla Dirigente Scolastica di poter consegnare il Volantino alle maestre e di chiedere loro di farlo inserire nel diario e nella tasca all'infanzia.

La stampa verrebbe consegnata ai Plessi il 4 novembre e la scuola lo distribuisce agli studenti.

Entro il 29/10 Veronica invierà il volantino digitale a Simona; Simona inoltrerà alla copisteria; lunedì 04/11 Ludovica ritirerà e consegnerà ai Plessi.

Presentazione del CG alle riunioni di interclasse (nella settimana del 24/10):

Infanzia Alberti: Veronica (affiancata da Sabrina)

Infanzia Ginestrino - Sonia

Primaria Roma (prima e seconda): in prima Stefano / in seconda Sabrina



## Comitato Genitori

Istituto Comprensivo di Carugate

Primaria Ginestrino (prima e seconda): in prima Stefano / in seconda Sabrina

### 8) Varie ed eventuali

- *Progetto Giardinaggio in Clemente Alberti*

A seguito di segnalazioni, scriveremo una mail al Comune e alla Dirigente Scolastica per i problemi della Scuola legati al Progetto.

I Nonni stanno uscendo dal progetto (tendenzialmente perchè i nipoti escono dalla scuola dell'Infanzia) senza nuove entrate.

La proposta del comitato è quella di stampare un volantino A5 per la ricerca di nuovi volontari da distribuire nei Plessi dell'Infanzia. Sabrina preparerà il volantino e il Comitato invierà una mail alla Dirigente Scolastica per la condivisione e per l'autorizzazione alla distribuzione.

- *Progetto SAM – Richiesta della Dirigente*

Veronica si propone di partecipare al progetto previa acquisizione di ulteriori dettagli legati all'impegno richiesto.

Il Comitato approva la scelta.

- *SIM*

La scelta è ancora al vaglio; aggiornamento alla prossima riunione

- *Progetto "Io resto a scuola"*

Il progetto ha avuto inizio lunedì 30 settembre. Gli spazi non risultano adeguati per i 27 studenti che partecipano.

I ragazzi mangiano tutti insieme al Ginestrino e poi vanno nell'aula relax della secondaria per procedere con lo studio.

- *Materiale Polistirolo*

Polistirolo - Comprato il polistirolo in sospeso dallo scorso anno

Via Roma – stanno ancora definendo dove acquistare il materiale approvato

Alle ore 23.00 circa si chiude la riunione.

***La prossima riunione si terrà il 05/11/19 alle 20:45 presso la scuola primaria "Maria Montessori" in via del Ginestrino 17 (teatrino, ingresso dalla palestra)***

#### Ordine del giorno:

1. Approvazione verbale riunione del 01/10/2019
2. Foto di classe e solidarietà
3. Gruppi di lavoro: aggiornamento attività
4. Preparazione "Assemblea annuale Comitato Genitori"
5. Varie ed eventuali